



COMUNE DI PONTREMOLI

PROVINCIA DI MASSA CARRARA
P.ZZA DELLA REPUBBLICA, 1 – C. A. P. 54027
TEL. 0187/4601245 - 4601246
e-mail: attivitaproduttive@comune.pontremoli.ms.it

AVVISO PUBBLICO

**INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE DITTE DA
INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA
PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO RELATIVO ALLE OPERAZIONI DI STAMPA E DI TIPOGRAFIA
DELLA TIPOGRAFIA COMUNALE ARTIGIANELLI –
PERIODO 01.07.2016 - 31.12.2017. Importo: € 60.000,00
CIG 6447987732- GARA 6211703**

Questa Amministrazione intende espletare un'indagine di mercato per l'affidamento del servizio relativo alle operazioni di stampa e di tipografia della Tipografia Comunale Artigianelli.

L'indagine è svolta nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza al fine di individuare ditte da invitare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ai sensi degli artt. 57, comma 6, e art. 124, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006.

Oggetto dell'appalto: "Affidamento del servizio relativo alle operazioni di stampa e di tipografia da svolgersi presso e con i mezzi attualmente in dotazione alla Tipografia Comunale Artigianelli, ubicata a Pontremoli in Via Reisoli". **Importo: € 60.000,00.**

L'affidamento stesso potrà essere eventualmente prolungato fino ad un massimo di 2 (due) anni agli stessi premi, patti e condizioni di cui al contratto da stipulare a seguito della presente procedura negoziata.

Visto che nel Bilancio di Previsione 2015-2017, è stata prevista per l'annualità 2016 la somma di € 48.553,00 (per il 1° semestre € 24.153,00, per il 2° semestre € 24.400,00), così come anche la somma di € 53.553,00 per l'annualità 2017;

Descrizione: l'affidamento del servizio riguarderà il periodo 01.07.2016 – 31.12.2017, con data di inizio inderogabile ed avrà per oggetto l'esecuzione di tutte le attività di stampa e di tipografia collegate alla operatività della Tipografia Comunale "Artigianelli", rilegatura artigianale con filo refe di libri anche di pregio, riviste, atti deliberativi del Consiglio e della Giunta Comunale, registri d' Anagrafe e Stato Civile, da effettuarsi direttamente presso la sede Municipale, nonché lavori urgenti da realizzarsi in tempo reale su richiesta del cliente (esempio manifesti funebri ed affini). Il relativo listino dei prezzi al pubblico viene stabilito in ogni caso direttamente dal Comune. Il servizio dovrà essere garantito almeno per 5 (cinque) giorni alla settimana dal lunedì al venerdì dalle ore 08,00 alle 12,00 e dalle ore 14,00 alle 18,00, assicurando altresì per le rimanenti giornate di sabato e domenica un servizio di pronta reperibilità per le urgenze.

Visto che occorre pertanto procedere all'affidamento del servizio di cui sopra a una ditta specializzata nel settore e ritenuto idoneo nella fattispecie il ricorso a procedura negoziata secondo quanto previsto dall'art. 57 comma 6 e art. 124 comma 6 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;

Importo complessivo del servizio: € 60.000,00, di cui:

- Importo fisso del servizio (soggetto a ribasso): € 45.000,00.
- Importo quota percentualizzata al 10% del fatturato mensile raggiunto, fino ad un massimo di € 10.000,00 annui, pari ad un fatturato di € 100.000,00 (non soggetto a ribasso): € 15.000,00.

Le ditte interessate possono presentare istanza d'invito al Comune di Pontremoli, **esclusivamente tramite PEC**, completa della dichiarazione resa e sottoscritta dal legale rappresentante da redigersi su carta semplice allegando fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e secondo il modello allegato (**Allegato A**).

In alternativa, le istanze non compilate sul predetto modello dovranno comunque contenere tutte le dichiarazioni in esso previste.

All'istanza di invito non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Le istanze d'invito alla suddetta procedura negoziata dovranno pervenire **esclusivamente tramite PEC** all'indirizzo: protocollo@pec.comune.pontremoli.ms.it del Comune di Pontremoli (MS), entro le ore 12,00 (dodici) del giorno **19 aprile 2016**, pena la non ammissione alla procedura, recante nell'oggetto la dicitura: **"Istanza per invito alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio relativo alle operazioni di stampa e di tipografia della Tipografia Comunale Artigianelli"**.

Ai sensi dell'art. 57, comma 6, D.Lgs. n. 163/2006, l'invito sarà rivolto ad almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei.

In caso di richieste pervenute in numero inferiore a cinque, il responsabile del procedimento potrà individuare altri operatori economici, fino ad arrivare ad un numero complessivo di cinque operatori, sempre che risultino sussistenti in tale numero soggetti idonei.

Gli operatori economici verranno selezionati secondo i seguenti criteri (determina n. 2 del 06.04.2011 dell'A.V.C.P., punto 2.5, 4° periodo):

- **Esperienze contrattuali registrate dalla Stazione Appaltante nei confronti della Ditta richiedente;**
- **Esecuzione di servizi di operazioni di stampa e di tipografia per un importo di almeno € 200.000,00 (importo eventualmente da modificare in più o meno) eseguiti nell'ultimo triennio.**

Ai sensi dell'art. 13, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 163/2006, il diritto di accesso nelle procedure negoziate, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito, è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; dopo tale termine, dietro espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati, potranno essere comunicate notizie sulla procedura.

La pubblicazione del presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non vincola in alcun modo l'amministrazione, che si riserva, in qualsiasi momento, di sospendere, interrompere o revocare la procedura, per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Elisa Gussoni – Tel. 0187/4601246, e-mail: e.gussoni@comune.pontremoli.ms.it

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Pontremoli.

Pontremoli, lì 9 aprile 2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dr. Giuseppe Bernazzoli)