



Comune di Pontremoli

Provincia di Massa - Carrara

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI CAMPI SPORTIVI COMUNALI: "LUNEZIA", "LEONELLO –NENE-ROMITI" E RELATIVI CAMPI SUSSIDIARI

In esecuzione delle deliberazioni di C.C. n. 4 del 27.02.2009 "Approvazione regolamento per la gestione degli impianti sportivi comunali – L.R.T. 03.01.2005 n. 6" n. 5 del 27.02.2009 "esternalizzazione gestione impianti sportivi "Lunezia" e "Leonello –Nene- Romiti" e n. 91 del 05.07.2012 "Campi sportivi comunali Lunezia, Leonello –Nene- Romiti e relativi campi sussidiari: provvedimenti per affidamento gestione" e della Determinazione del Responsabile del Servizio n. 126 del 09.08.2012 "Approvazione del Bando per l'affidamento della gestione dei campi sportivi comunali "Lunezia" e "Leonello –Nene- Romiti" il Comune, ai sensi della Legge Regionale Toscana 3 gennaio 2005 n. 6 recante "Disciplina delle modalità di affidamento di impianti sportivi da parte degli Enti Pubblici territoriale della Toscana" intende affidare in concessione annuale, salvo rinnovo per un altro anno qualora l'Amministrazione lo ritenga opportuno e conveniente, la gestione, il coordinamento e l'organizzazione delle attività nonché la conduzione tecnica dei campi sportivi comunali "Lunezia" e "Leonello –Nene- Romiti" e relativi campi sussidiari.

La gestione comporta l'uso, la manutenzione ordinaria e la custodia degli impianti, ivi compresi quelli di pertinenza, secondo le modalità stabilite nell'allegata convenzione.

Al termine della concessione, gli impianti dovranno essere restituiti all'Ente con tutte le opere migliorative e nello stesso stato d'uso della consegna.

Il Concessionario è obbligato a mantenere gli impegni presi in sede di offerta, pena la revoca della gestione degli impianti.

Il Comune per l'attività di promozione sportiva verso i bambini, i giovani, gli anziani, i disabili, individuata nello specifico piano di attività, mette a disposizione del concessionario un contributo massimo a base annua di Euro 13.000,00 con le seguenti modalità:

€ 8.000,000 alla stipula della convenzione e previapresentazione del programma di attività sportiva di cui all'art. 5 comma 2 di cui alla Convenzione allegata;

€ 3.500,00 entro il 30 aprile 2013

€ 1.500,00 al termine del periodo di gestione previa rendicontazione finale della stessa

Il contributo effettivo risulterà dall'offerta economica proposta dalla società aggiudicataria.

Il soggetto gestore dovrà tendenzialmente mantenere l'assetto delle attività, dei calendari e dei servizi svolti negli anni precedenti.

Il concessionario, inoltre, è tenuto ad assicurare il rispetto degli obblighi previdenziali e assicurativi, nonché a rispettare tutte le disposizioni legislative e regolamentari in vigore, concernenti le assicurazioni sociali e la prevenzione degli infortuni.

Il concessionario è tenuto, altresì, ad assicurare se stesso, il personale impegnato, i responsabili e gli incaricati nelle varie attività per la responsabilità civile verso i terzi per ogni e qualsiasi evento o danno che possa verificarsi nello svolgimento del servizio, esonerando espressamente il Comune da qualsiasi responsabilità per danni e/o incidenti, anche in itinere, che dovessero verificarsi nell'espletamento delle attività oggetto della convenzione.

Per gli impianti sportivi sopra richiamati il soggetto aggiudicatario è tenuto a consentire alle altre associazioni sportive (società e associazioni sportive dilettantistiche. Enti di promozione sportiva,

discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali) presenti sul territorio l'utilizzo degli stessi per lo svolgimento delle partite ufficiali e degli allenamenti. Le modalità di utilizzo ed eventuali oneri a carico dell'utilizzatore sono specificati nella convenzione per l'affidamento in gestione degli impianti medesimi.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Secondo quanto previsto dall'art. 2, comma 1) della L.R.T. n. 6 del 03.01.2005 possono presentare istanza per la gestione degli impianti sportivi in oggetto, Associazioni sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali e in possesso della legittimazione a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Nel caso di esito infruttuoso delle procedure di cui all'art. 3 della L.R.T. n. 6 del 01.03.2005 l'affidamento in gestione può essere concesso a soggetti diversi da quelli indicati nel comma 1) della menzionata Legge.

Possono presentare istanza i soggetti di cui al comma 1 che pur essendo debitori nei confronti dell'Amministrazione Comunale alla data di pubblicazione del presente bando garantiscano, attraverso polizza fideiussoria, il pagamento del debito risultante dalle scritture contabili del Comune alla data di pubblicazione del bando.

CRITERI

La concessione della gestione degli impianti sarà effettuata tenendo conto dell'esperienza nel settore, del radicamento territoriale nel bacino di utenza dell'impianto, dell'affidabilità economica e gestionale, della qualificazione professionale degli istruttori e allenatori utilizzati, della compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile dell'impianto e dell'eventuale organizzazione di attività sportiva a favore dei giovani, dei diversamente abili e degli anziani.

SPECIFICAZIONE DEGLI ELEMENTI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

max 100 punti

- a) proposta di tariffe da praticare alle altre società richiedenti l'utilizzo degli impianti sportivi da 0 a 5 punti in ragione del minor aumento da praticare alle altre società richiedenti l'utilizzo degli impianti. L'aumento comunque non dovrà superare la percentuale del 50% delle tariffe applicate con Deliberazione n 117 del 16.10.2009;
- b) comprovata esperienza del soggetto candidato nell'ambito del settore sportivo di riferimento da 0 a 5 punti;
- c) maggiore esperienza temporale nella gestione di analoghi impianti sportivi da 0 a 5 punti;
- d) grado qualificazione professionale di istruttori, allenatori e personale impiegato da 0 a 3 punti;
- e) radicamento sul territorio del bacino di utenza, fruitori dell'impianto da 0 a 10 punti;
- f) organizzazione di attività rivolte ai giovani, agli anziani, alle persone diversamente abili da 0 a 20 punti. In particolare: per ogni squadra del settore giovanile iscritta ai relativi campionati nell'anno 2011 verranno assegnati 2 punti per un massimo comunque di 20 punti;
- g) articolazione delle attività che si intendono realizzare (suddivise per tipologia, livelli, fasce di età, orari ecc.) da 0 a 5 punti;
- h) convenienza economica dell'offerta da 0 a 30 punti
Relativamente all'elemento economico verranno attribuiti 30 punti alla migliore offerta intesa come minor contributo economico richiesto al Comune per la gestione degli impianti con riferimento alla cifra annuale (€ 13.000,00) L'attribuzione dei punteggi successivi avverrà proporzionalmente secondo la seguente formula:
$$P = \frac{30 \text{ punti} \times \text{offerta più bassa}}{\text{Offerta dei singoli concorrenti}}$$
- i) potenziale coinvolgimento di un maggior numero di utenti da 0 a 5 punti;
- j) tendenziale mantenimento dell'assetto delle attività e dei calendari dell'anno precedente da 0 a 2 punti;
- k) sede legale ed operativa in Pontremoli punti 10.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata da apposita commissione preposta alla valutazione dei progetti di gestione, nominata dal Responsabile del Servizio.

Si procederà all'affidamento della concessione anche in presenza di una sola offerta valida.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La domanda di partecipazione alla gara dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e/o Presidente della società (nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti coloro che hanno la legale rappresentanza dell'associazione).

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante e/o Presidente che attesti:

- a) qualità di legale rappresentante e/o Presidente e relativi dati anagrafici e la sede legale ed operativa della Società;
- b) di non aver riportato sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 c.p.p., per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- c) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali a proprio carico;
- d) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure previste dall'art. 3 della L. 1423/1956 e s.m.i. (antimafia);
- e) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali a favore di eventuali prestatori di servizio;
- f) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, qualora dovuti;
- g) di non essere debitori nei confronti dell'Amministrazione Comunale ovvero, per i soggetti che risultano debitori nei confronti dell'Amministrazione Comunale, di aver stipulato polizza fideiussoria a garanzia della morosità nei confronti del Comune di Pontremoli;
- h) di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione ad analoghe procedure di gara;
- i) possesso di capacità tecnica ed organizzativa adeguata per la gestione dell'impianto;
- l) presa visione delle indicazioni contenute nel presente bando;
- m) che la copia dello statuto e di tutta la documentazione richiesta in allegato alla domanda è conforme all'originale;
- n) di aver preso visione dello stato di fatto dell'impianto;
- o) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli artt. 120 e seguenti della legge 689/81;
- p) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).
- q) proprio numero fax per comunicazioni

Resta ferma la facoltà, ai sensi del DPR 445/2000, di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Il sottoscrittore, nell'ipotesi di falsità di atti o dichiarazioni mendaci è sottoposto alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.

Alla domanda dovrà essere allegata altresì la seguente documentazione:

- copia degli atti costitutivi e statuti dei singoli concorrenti facenti parte dell'associazione o della società stessa, il numero di affiliazione alla federazione sportiva al CONI o UISP;
- copia del verbale di assemblea o dell'organo competente dal quali risulti il nominativo del legale rappresentante della società o dell'associazione sportiva, la composizione del consiglio direttivo in carica, nonché il nominativo del direttore tecnico;
- copia del documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante e/o Presidente della società (nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti coloro che hanno la legale rappresentanza dell'associazione e devono essere allegati i documenti di identità di tutti i soggetti sottoscrittori);

- schema di convenzione debitamente firmato su ogni pagina dal legale rappresentante per accettazione;
- Per i soggetti che risultano debitori nei confronti dell'Amministrazione Comunale alla data di pubblicazione del presente bando, polizza fideiussoria che garantisca il pagamento del debito, risultante dalle scritture contabili del Comune alla data di pubblicazione del bando.

PIANO GESTIONALE contenente:

- 1) proposta di tariffe da praticare alle altre società richiedenti l'utilizzo degli impianti sportivi
- 2) comprovata esperienza del soggetto candidato nell'ambito del settore sportivo di riferimento;
- 3) grado qualificazione professionale di istruttori, allenatori e personale impiegato;
- 4) radicamento sul territorio del bacino di utenza dell'impianto;
- 5) organizzazione di attività rivolte ai giovani, agli anziani, alle persone diversamente abili;
- 6) articolazione delle attività che si intendono realizzare (suddivise per tipologia, livelli, fasce di età, orari ecc.);
- 7) potenziale coinvolgimento di un maggior numero di utenti;
- 8) tendenziale mantenimento dell'assetto delle attività e dei calendari degli anni precedenti;
- 9) sede legale ed operativa.

OFFERTA ECONOMICA

Intesa come minor contributo economico richiesto al Comune per la gestione degli impianti
(con riferimento alla cifra annuale di € 13.000,00)

MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I partecipanti dovranno presentare, **in busta chiusa e sigillata anche con nastro adesivo applicato, controfirmato sui lembi di chiusura**, apposita istanza di partecipazione nella quale dovranno essere autocertificati, secondo le modalità indicate dal DPR 445/2000 i requisiti richiesti. L'istanza, redatta in lingua italiana ed in regola con le disposizioni sul bollo, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante e trasmessa, a mano o mediante servizio postale, all'Ufficio Protocollo del Comune - Piazza della Repubblica - 54027 Pontremoli (MS) entro le ore 12 del 29 agosto 2012. La busta dovrà recare, oltre all'indirizzo sopraindicato, la seguente dicitura: "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI CAMPI SPORTIVI COMUNALI "LUNEZIA", "LEONELLO -NENE- ROMITI" E RELATIVI CAMPI SUSSUDIARI.

L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità per eventuali ritardi nel servizio postale. Unitamente all'istanza di partecipazione, dovranno essere allegate tre buste chiuse e sigillate in ognuna delle quali dovrà essere inserita apposita documentazione autocertificata nella quale verranno indicati gli elementi che contribuiranno alla determinazione del punteggio, secondo quanto stabilito nel bando. Le buste che dovranno indicare rispettivamente le seguenti denominazioni: **1) Soggetto proponente; 2) Proposta di gestione; 3) Proposta economica**, saranno inserite nel plico contenente l'istanza perché siano valutate dalla commissione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

La commissione preposta alla valutazione dei progetti di gestione nominata dal Responsabile del Servizio, in seduta pubblica che si terrà il giorno 30 agosto 2012 alle ore 10.00 presso il Palazzo Comunale, verificherà il plico "**Soggetto proponente**" per l'ammissione dei concorrenti e redigerà apposito verbale. Successivamente, anche nella stessa giornata, la commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate procederà all'apertura del plico "**Proposta di gestione**" per l'attribuzione dei relativi punteggi.

Successivamente, la commissione di gara in seduta pubblica - nella stessa giornata, ovvero in data e ora da comunicarsi a mezzo fax, con almeno due giorni di anticipo ai concorrenti ammessi - procederà all'apertura del plico "**Proposta economica**".

Al soggetto aggiudicatario sarà data tempestivamente comunicazione e sarà contestualmente invitato a firmare la convenzione per l'affidamento della gestione degli impianti.

DISPOSIZIONI FINALI

Sono cause di esclusione alla selezione delle domande di cui al presente bando:

- **La mancata presentazione della richiesta secondo i contenuti richiesti.**
- **La presentazione del plico oltre il termine perentorio indicato e senza le formalità prescritte.**
- **La mancata presentazione del progetto di gestione e dell'offerta economica.**

L'affidamento della concessione è disciplinato dalle disposizioni del presente bando nonché dallo schema di convenzione allegato.

Il Responsabile del Servizio
dott.ssa Lucia Bellotti