



COMUNE DI PONTREMOLI PROV. MASSA CARRARA

DECRETO DEL SINDACO N. 02

Nomina della Dott.ssa Anna Rapetti - Funzionario Cat. D3 Posizione Economica D5 con funzioni vicarie del Segretario Comunale – Responsabile del 1° Servizio del Comune di Pontremoli e dell'Ufficio Comune n.1 – Segreteria Generale - Organizzazione e Risorse umane associato con il Comune di Zeri - attribuzione alla medesima di competenze gestionali – Contestuale conferimento incarico della posizione organizzativa.

IL SINDACO

VISTO l'art. 17 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione del C.C. n. 79 del 03.06.1991 e successive modificazioni;

VISTA la deliberazione del C.C. n.74 del 23.12.1997 “Criteri generali dell’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi”, così come integrata con deliberazione del C.C. n. 67 del 29.12.2010;

VISTO il Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, con annesse dotazioni organiche dell’Ente, approvato con deliberazione della G.C. n. 161 del 16.04.1998 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la deliberazione della G. C . n. 475 del 6.12.1999 e successive integrazioni con la quale sono stati individuati i Responsabili dei Servizi e degli Uffici in figure professionali idonee contrattualmente allo svolgimento delle funzioni gestionali, anche con rilevanza esterna (in particolare , tutte appartenenti alla Cat. D).

VISTO il C.C.N.L. per la revisione del sistema di classificazione professionale del personale dipendente delle Amministrazioni del comparto Regioni ed Autonomie Locali, stipulato in data 31.03.1999 ed in particolare gli artt. 8-9-10-11 recanti disposizioni in materia di istituzione della “Area delle posizioni organizzative”.

VISTA la deliberazione della G.C. n. 26 del 24.02.2000 “ C.C.N.L. stipulato il 31.3.99, Istituzione area posizioni organizzative (individuazione posizione di lavoro cui è attribuita responsabilità Uffici e Servizi e graduazione indennità di posizione e risultato), così come modificata, da ultimo, con deliberazione della G.C. n. 119 del 07.10.2013

VISTO l'art. 109 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 , il quale dispone che, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni gestionali di cui all'articolo 107, comma 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili dei Servizi o degli Uffici, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.

RITENUTO che sussistano le condizioni per effettuare la predetta attribuzione, considerando tale opzione in linea di principio più adeguata a dare effettiva applicazione al principio legislativo della separazione tra poteri di indirizzo e di controllo e poteri di gestione.

VISTO l'art. 50 comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 il quale dispone che spetta al Sindaco la nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 109 del decreto legislativo citato.

VISTE le deliberazioni della G.C. n. 84 del 19.06.2012, n. 155 del 22.11.2012 e n. 118 del 07.10.2013, esecutive ai sensi di legge, con le quali la struttura organizzativa dell'Ente è stata articolata in n. otto Servizi a capo di ciascuno dei quali è posto un responsabile.

VISTE le delibere del C.C. rispettivamente del Comune di Pontremoli n. 63 del 27.12.2014 e del Comune di Zeri n. 56 del 22.12.2014, con le quali è stato approvato lo svolgimento in forma associata mediante convenzione delle funzioni fondamentali di cui all'art. 14 lettere a), b),d) e h) del D.L. n. 78/2010, così come convertito in L. n.122/2010 e modificato dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012, convertito in L. n. 135/2012.

VISTO il C.C.N.L. del 22.01.2004 Capo II recante disposizioni per le unione dei Comuni e i servizi in convenzione, artt. 13,14 e 15.

VISTE le delibere della G.C. rispettivamente del Comune di Pontremoli n. 03 del 16.01.2015 e del Comune di Zeri n. 01 del 30.01.2015 con le quali sono state approvate le prime norme di funzionamento delle funzioni associate mediante costituzione di ufficio comune, demandando al Sindaco del Comune di Pontremoli, in qualità di Comune capo fila la nomina dei Responsabili, titolari di Posizione Organizzativa.

VALUTATA l'articolazione dei servizi del Comune di Pontremoli e di Zeri e le competenze richieste, al fine di realizzare gli obiettivi fondamentali della gestione associata, nonchè i programmi amministrativi di entrambi gli enti .

RILEVATO che ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 150/2009, le amministrazioni pubbliche favoriscono la crescita professionale e la responsabilizzazione dei dipendenti pubblici ai fini di un continuo miglioramento dei processi e dei servizi offerti e che la professionalità sviluppata e attestata dal sistema di misurazione e valutazione costituisce criterio per l'assegnazione di incarichi di responsabilità secondo criteri oggettivi.

RITENUTO di procedere, sulla base delle suesposte disposizioni, alla nomina dei Responsabili di Servizio e Ufficio Unico delle funzioni associate con il Comune di Zeri.

RITENUTO di attribuire, in considerazione della natura e delle caratteristiche dei compiti da svolgere e delle funzioni da realizzare, sulla base del curriculum professionale, degli incarichi svolti, delle esperienze acquisite anche precedentemente, così come risulta agli atti in possesso delle Amministrazioni Comunali:

- alla Dott. ssa Anna Rapetti Funzionario Cat.D3 Posizione Economica D5, con funzioni vicarie del Segretario Comunale, la responsabilità del 1° Servizio del Comune di Pontremoli e dell'Ufficio Comune n. 1 "Segreteria Generale, Organizzazione e Risorse Umane, associato con il Comune di Zeri, con posizione organizzativa.

Di rinviare a successivo atto la rideterminazione dell'indennità di posizione a seguito di nuova pesatura delle rispettive posizioni organizzative, dando atto che in esecuzione della delibera della G.C. n. 119 del 07.10.2013 l'importo attuale della suddetta retribuzione di posizione è pari ad € 7.000,00 annui.

DECRETA

- 1) Di nominare, la Dott.ssa Anna Rapetti - Funzionario Cat.D3, Posizione Economica D5 con funzioni vicarie del Segretario Comunale Responsabile del Servizio n. 1 del Comune di Pontremoli e dell'ufficio Comune n.1 – Segreteria Generale - Organizzazione e Risorse Umane, associato con il Comune di Zeri - conferendo alla stessa l'incarico della relativa posizione organizzativa.
- 2) Di stabilire che l'incarico viene conferito con decorrenza dalla data odierna al 30.06.2015.
- 3) Di attribuire alla stessa una retribuzione di posizione di € 7.000,00 annui, che potrà essere sottoposta a verifica ed eventuale rideterminazione, nonché, una retribuzione di risultato in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, tenendo conto dei livelli minimo e massimo definiti in sede di valutazione da parte dal nucleo di controllo interno.
- 4) Di dare atto che al Responsabile del Servizio sono attribuiti i compiti e le responsabilità di cui all'art.107 del D.Lgs. n.267/2000 e ai rispettivi Regolamenti degli Uffici e dei Servizi in vigore negli Enti.
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale e ai Servizi interessati delle funzioni associate dei Comuni di Pontremoli e Zeri per gli adempimenti connessi e conseguenti.

PONTREMOLI 11.02.2015

Il Sindaco
F.to Prof.ssa Lucia Baracchini

Per ricevuta

=====

A T T E S T A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

Copia del presente Decreto è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Pontremoli per giorni
15 consecutivi, dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA
Dott.ssa Anna Rapetti